

Титульний аркуш

26.04.2019

(дата реєстрації емітентом
електронного документа)

№ 2604/1

(вихідний реєстраційний номер
електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами)

Директор

Добринін Ілля Володимирович

(посада)

(підпис)

(прізвище та ініціали керівника)

Річна інформація емітента цінних паперів (річний звіт) за 2018 рік

I. Загальні відомості

- | | |
|--|---|
| 1. Повне найменування емітента | ПРИВАТНЕ АЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"КИЄВО-СВЯТОШИНСЬКА
СІЛЬГОСПТЕХНІКА" |
| 2. Організаційно-правова форма | Приватне акціонерне товариство |
| 3. Ідентифікаційний код юридичної особи | 03744267 |
| 4. Місцезнаходження | Л.Українки, б. 62, м. Вишневе, 08132 |
| 5. Міжміський код, телефон та факс | (04598) 5-23-97, (04598)5-23-97 |
| 6. Адреса електронної пошти | 2019po4ta@gmail.com |
| 7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності) | рішення загальних зборів акціонерів,
26.04.2019, д/н |
| 8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку | Державна установа «Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України», 21676262, УКРАЇНА,
DR/00001/APA |

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Повідомлення розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку <https://03744267.smida.gov.ua>

26.04.2019

(адреса сторінки)

(дата)

Зміст

1. Основні відомості про емітента.	<input checked="" type="checkbox"/>
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.	<input type="checkbox"/>
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах.	<input type="checkbox"/>
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря.	<input type="checkbox"/>
5. Інформація про рейтингове агентство.	<input type="checkbox"/>
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента.	<input type="checkbox"/>
7. Судові справи емітента.	<input type="checkbox"/>
8. Штрафні санкції емітента.	<input checked="" type="checkbox"/>
9. Опис бізнесу.	<input checked="" type="checkbox"/>
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв):	<input type="checkbox"/>
1) інформація про органи управління;	<input checked="" type="checkbox"/>
2) інформація про посадових осіб емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента;	<input type="checkbox"/>
інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення;	<input type="checkbox"/>
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв).	<input type="checkbox"/>
11. Звіт керівництва (звіт про управління):	<input checked="" type="checkbox"/>
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
2) інформація про розвиток емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента: завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування;	<input checked="" type="checkbox"/>
інформація про схильність емітента до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків;	<input checked="" type="checkbox"/>
4) звіт про корпоративне управління:	<input type="checkbox"/>
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент;	<input checked="" type="checkbox"/>
кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати;	<input checked="" type="checkbox"/>
інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги;	<input checked="" type="checkbox"/>
інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників);	<input checked="" type="checkbox"/>
інформація про наглядову раду;	<input checked="" type="checkbox"/>
інформація про виконавчий орган;	<input type="checkbox"/>
опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
повноваження посадових осіб емітента.	<input checked="" type="checkbox"/>

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій.	<input checked="" type="checkbox"/>
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.	<input type="checkbox"/>
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	<input type="checkbox"/>
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	<input type="checkbox"/>
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників).	<input checked="" type="checkbox"/>
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:	<input type="checkbox"/>
1) інформація про випуски акцій емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
2) інформація про облігації емітента;	<input type="checkbox"/>
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;	<input type="checkbox"/>
4) інформація про похідні цінні папери емітента;	<input type="checkbox"/>
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів;	<input type="checkbox"/>
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду.	<input type="checkbox"/>
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).	<input type="checkbox"/>
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента.	<input type="checkbox"/>
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента.	<input type="checkbox"/>
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.	<input type="checkbox"/>
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.	<input type="checkbox"/>
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами.	<input type="checkbox"/>
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	<input type="checkbox"/>
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю);	<input checked="" type="checkbox"/>
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
3) інформація про зобов'язання емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;	<input type="checkbox"/>
5) інформація про собівартість реалізованої продукції;	<input type="checkbox"/>
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент.	<input checked="" type="checkbox"/>
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.	<input type="checkbox"/>
26. Інформація вчинення значних правочинів.	<input type="checkbox"/>
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.	<input type="checkbox"/>
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість.	<input type="checkbox"/>
29. Річна фінансова звітність.	<input checked="" type="checkbox"/>
30. Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою).	<input type="checkbox"/>
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).	<input type="checkbox"/>
32. Твердження щодо річної інформації.	<input checked="" type="checkbox"/>

33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента.
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду.
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій.
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;
- 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;
- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року.
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів.
41. Основні відомості про ФОН.
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.
45. Правила ФОН.
46. Примітки.(до звіту)
- Емітент участі в інших юридичних особах не має.
- Філіали та інші відокремлені структурні підрозділи відсутні.
- Рейтингова оцінка не проводилась.
- Судових справ стороною яких є емітент за звітний період не було.
- Інформація про володіння посадовими особами акціями емітента не подається, так як відповідно до реєстра акціонерів, станом на 31.12.2018 року, неможливо визначити чи є вони акціонерами і якою кількістю акцій володіють.
- Інформація про юридичних та фізичних осіб засновників емітента відсутня. (Інформація про засновників не подається, так як засновником емітента була держава).
- Юридичні особи, що володіють понад 5% акцій товариства відсутні.
- Інформацію про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій в звітному періоді емітент не отримував.
- Процентні, Дисконтні, Цільові (безпроцентні) облігації, інші цінні папери, похідні цінні папери емітентом не випускалися.
- Протягом звітного періоду придбання власних акцій не проводився.
- У власності працівників цінних паперів емітента немає.
- Дані про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів відсутні.
- Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі відсутня.
- Дивіденди в звітному періоді не нараховувались та не сплачувались.
- Зобов'язань емітента по кредитах, за випусками облігацій, іпотечними цінними паперами, іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами), сертифікатами ФОН та фінансовими інвестиціями в корпоративні права немає.
- Таблиці обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та собівартість реалізованої продукції не заповнюються, так як товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна

промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Особлива інформація в звітному періоді не подавалась.

Аудиторська перевірка фінансової звітності в звітному періоді не проводилась.

Рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, а також рішень про надання згоди на вчинення значних правочинів не приймалися.

Інформації про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами, у наявності в емітента немає.

Інформації про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом у наявності в емітента немає.

Помилка "Зареєстрований капітал (рядок 1400, графа 4 Балансу) має дорівнювати рядку Статутний капітал (грн)/1000 'Основні відомості про емітента' (якщо розмір статутного капіталу зафіксований в установчих документах)" виникає у зв'язку з скороченнями у балансі до цілої частини.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	ПРИВАТНЕ АЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КИЄВО-СВЯТОШИНСЬКА СІЛЬГОСПТЕХНІКА"	
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	АБ № 178713	
3. Дата проведення державної реєстрації		28.04.1994
4. Територія (область)	Київська	
5. Статутний капітал (грн)		678494,25
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі		0
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії		0
8. Середня кількість працівників (осіб)		1
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД		
	Найменування виду діяльності	Код за КВЕД
	Установлення та монтаж машин і устаткування	33.20
	Допоміжна діяльність у рослинництві	01.16
	Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна	68.20
10. Банки, що обслуговують емітента:		
1) найменування банку (філії, відділення банку), в ПАТ "УНІВЕРСАЛ БАНК" який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті		
2) МФО банку	322001	
3) поточний рахунок	26003001289491	
4) найменування банку (філії, відділення банку), д/н який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті		
5) МФО банку	д/н	
6) поточний рахунок	д/н	

17. Штрафні санкції емітента

№ з/п	Номер та дата рішення, яким накладено штрафну санкцію	Орган, який наклав штрафну санкцію	Вид стягнення	Інформація про виконання
1	2	3	4	5
1	№499-ЦД-1-Е, 06.03.2018	НКЦПФР	Штраф	Штраф у розмірі 160 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян, що становить 2720 (дві тисячі сімсот двадцять) гривень сплачено 06.04.2018 р.

18. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Змін в організаційній структурі протягом звітного періоду не було.

Інформація про чисельність працівників

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб): 1

Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб): 1

Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб): 0.

Фонд оплати праці(тис.грн.): 22,5

Факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року: зменшився

Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації працівників операційним потребам емітента.

Інформація про належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств

Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

Інформація про спільну діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами

Спільна діяльність - відсутня.

Пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб

Протягом звітного періоду пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб не надходило.

Опис обраної облікової політики

СУТТЄВІ ПОЛОЖЕННЯ ОБЛІКОВОЇ ПОЛІТИКИ

Фінансова звітність ТОВАРИСТВА підготовлена згідно з вимогами ст.12-1 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні». Для складання фінансової звітності застосовувались міжнародні стандарти, які не суперечать цьому закону та офіційно оприлюднені на веб-сайті Міністерства фінансів України МСФЗ(IAS and IFRS) та МСБО(IFRIC and SIC), та вибраної облікової політики викладеної в наказі №1 від 04 січня 2012 року, «Про бухгалтерський облік та облікову політику ПрАТ КІЄВО-СВЯТОШИНСЬКА СІЛЬГОСПТЕХНІКА на основі МСФЗ(IAS and IFRS) та МСБО(IFRIC and SIC).

Річна фінансова звітність за 2017 рік складена на підставі даних бухгалтерського обліку ПрАТ «КІЄВО-СВЯТОШИНСЬКА СІЛЬГОСПТЕХНІКА» за станом на кінець останнього дня звітного року за МСФЗ. Підготовка фінансової звітності вимагає від керівництва розрахунків та припущень, що впливають на суми активів та зобов'язань, відображених у фінансовій звітності, а також на суми доходів та витрат, що відображаються у фінансових звітах протягом звітного періоду.

Інформація про основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент

Основним видом діяльності товариства надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна; ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення; установлення та монтаж машин і устаткування.

Товариство надає послуги, митного терміналу.

Інформація про основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років

Відсутні такі види правочинів.

Інформація про основні засоби емітента

Станом на 31.12.2018 року основні засоби становлять по первинній вартості 422,00 тис.грн., нарахована амортизація 334,00 тис.грн. поступило основних засобів на суму 0,00 тис.грн. вибуло основних засобів на суму 0,00 тис.грн. Переоцінки основних засобів Товариство у 2018 році не здійснювало. Залишкова вартість основних засобів станом на 31.12.2018 року становить 88,00 тис.грн.

Значних правочинів протягом 2018 року товариством не здійснювалось.

Товариство не має планів щодо капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів також у цьому випадку не має можливості здійснити опис і характеристику екологічних питань.

Товариство не має планів та джерел фінансування для зростання виробничих потужностей.

Інформація щодо проблем, які впливають на діяльність емітента

Істотними проблемами, що мають великий вплив на діяльність емітента, є недосконала законодавча політика, що часто змінює свій напрямок, економічні обмеження, високі ставки податків, проблеми, що пов'язані з відшкодуванням ПДВ. Також погано впливає на розвиток емітента велика кількість контролюючих органів, що дуже ускладнює отримання дозволів, складність отримання банківських кредитів. Ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень - високий.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента

Фінансування діяльності підприємства відбувається за рахунок власного капіталу.

Інформація про вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів)

Укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду немає.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік

Перспективи розвитку Товариства залежать від стану економіки країни в цілому, та в галузі зокрема.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок

Політики щодо досліджень та розробок не має.

Інша інформація

д/н

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Наглядова рада	Голова Наглядової ради та Члени Наглядової ради	Голова Наглядової ради Дорофєєв Денис Михайлович Член Наглядової ради Масовець Микола Володимирович Член Наглядової ради Закусилов Артем Юрійович
Одноосібний виконавчий орган Директор	Директор	Директор Добринін Ілля Володимирович

Ревізійна комісія	Голова Ревізійної комісії та Члени Ревізійної комісії	Голова ревізійної комісії Бондар Олена Валеріївна Член ревізійної комісії Корощенко Людмила Василівна Член ревізійної комісії Дорохіна Юлія Вікторівна
-------------------	---	--

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

- 1) посада*: Директор
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи: фізична особа Добринін Ілля Володимирович
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи:
- 4) рік народження**: 1986
- 5) освіта**: Вища, Академія праці і соціальних відносин і туризму
- 6) стаж роботи (років)**: 11
- 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**: ТОВ «Альфа-капітал-груп», 36509981, Директор
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено): 30.04.2016 на 3 роки
- 9) опис: Як представник одноособового виконавчого органу організовує та керує поточною діяльністю товариства у відповідності до статуту. Має право без довіреності здійснювати дії від імені товариства, уповноважений керувати поточними справами товариства, виконувати рішення вищого органу товариства (загальних зборів акціонерів) та Наглядової ради товариства, представляти інтереси товариства в його стосунках з іншими фізичними та юридичними особами. Підзвітний у своїй діяльності вищому органу товариства (загальним зборам акціонерів) та Наглядовій раді товариства. Розмір виплаченої винагороди, відповідає розміру заробітної плати, в натуральній формі винагороди не було. Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації про паспортні дані. Не має посад на будь-яких інших підприємствах. Не має непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини. Обраний на посаду директора ПАТ "КИЄВО-СВЯТОШИНСЬКА СІЛЬГОСПТЕХНІКА" рішенням чергових загальних зборів акціонерів. Протокол чергових річних загальних зборів акціонерів від 30 квітня 2016 року.

-
- 1) посада*: Голова Наглядової ради
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи: фізична особа Дорофєєв Денис Михайлович
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи:
- 4) рік народження**: 1982
- 5) освіта**: Вища
- 6) стаж роботи (років)**: 4
- 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**:

д/н, д/н, ФОП

8) дата набуття повноважень та 26.04.2018 на 3 роки
термін, на який обрано (призначено):

9) опис: У складі Наглядової ради товариства, представляє інтереси акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів, контролює діяльність Директора, координує роботу Наглядової ради. Наглядова рада підзвітна вищому органу товариства (загальним зборам акціонерів), здійснює свої повноваження у відповідності до Статуту товариства та чинного законодавства. Винагороди в грошовій та натуральній формі від товариства не отримує. Обраний рішенням чергових загальних зборів акціонерів. Протокол чергових річних загальних зборів акціонерів від 26 квітня 2018 року. Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації про паспортні дані. Не має непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини. Посадова особа є акціонером товариства.

1) посада*: Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізична особа Закусилов Артем Юрійович
фізичної особи або повне найменування юридичної особи:

3) ідентифікаційний код юридичної особи:

4) рік народження**: 1970

5) освіта**: Вища

6) стаж роботи (років)**: 4

7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**:
д/н, д/н, ФОП

8) дата набуття повноважень та 26.04.2018 на 3 роки
термін, на який обрано (призначено):

9) опис: У складі Наглядової ради товариства, представляє інтереси акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів, контролює діяльність Директора. Наглядова рада підзвітна вищому органу товариства (загальним зборам акціонерів), здійснює свої повноваження у відповідності до статуту товариства та чинного законодавства. Винагороди в грошовій та натуральній формі від товариства не отримує, в трудових відносинах не знаходиться. Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації про паспортні дані. . Обраний рішенням чергових загальних зборів акціонерів. Протокол чергових річних загальних зборів акціонерів від 30 квітня 2016 року.

Посадова особа є акціонером товариства.

Не має непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини.

- 1) посада*: Член Наглядової ради
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи: фізична особа Масовець Микола Володимирович
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи:
- 4) рік народження**: 1963
- 5) освіта**: вища
- 6) стаж роботи (років)**: 4
- 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**: ТОВ з іноземними інвестиціями "Цепелін Україна"., 30178004, інженер
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено): 30.04.2016 на 3 роки
- 9) опис: У складі Наглядової ради товариства, представляє інтереси акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів, контролює діяльність Директора. Наглядова рада підзвітна вищому органу товариства (загальним зборам акціонерів), здійснює свої повноваження у відповідності до статуту товариства та чинного законодавства. Винагороди в грошовій та натуральній формі від товариства не отримує. Обраний рішенням чергових загальних зборів акціонерів. Протокол чергових річних загальних зборів акціонерів від 30 квітня 2016 року.

Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації про паспортні дані. Не має непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини. Посадова особа є акціонером товариства.

-
- 1) посада*: Голова ревізійної комісії
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи: фізична особа Бондар Олена Валеріївна
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи:
- 4) рік народження**: 1973
- 5) освіта**: Вища
- 6) стаж роботи (років)**: 4
- 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**: клінічна лікарня "Феофанія", д/н, медсестра
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено): 30.04.2016 на 3 роки

9) опис: У складі ревізійної комісії здійснює перевірки господарсько-фінансової діяльності виконавчого органу товариства, координує роботу ревізійної комісії. Ревізійна комісія підзвітна загальним зборам, а у період між зборами-Наглядовій раді товариства. Здійснює свої повноваження у відповідності до статуту товариства та чинного законодавства. Винагороди в грошовій та натуральній формі від товариства не отримує, в трудових відносинах не знаходиться. Обраний рішенням чергових загальних зборів акціонерів. Протокол чергових річних загальних зборів акціонерів від 30 квітня 2016 року. Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації про паспортні дані. Не має непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини.

1) посада*:

Член ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові
фізичної особи або повне
найменування юридичної особи:

фізична особа Корощенко Людмила Василівна

3) ідентифікаційний код
юридичної особи:

4) рік народження**:

1951

5) освіта**:

Вища

6) стаж роботи (років)**:

4

7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**:
д/н, д/н, д/н

8) дата набуття повноважень та
термін, на який обрано (призначено):

30.04.2016 на 3 роки

9) опис: У складі ревізійної комісії здійснює перевірки господарсько-фінансової діяльності виконавчого органу товариства. Ревізійна комісія підзвітна загальним зборам, а у період між зборами-Наглядовій раді товариства. Здійснює свої повноваження у відповідності до статуту товариства та чинного законодавства. Винагороди в грошовій та натуральній формі від товариства не отримує. Обраний рішенням чергових загальних зборів акціонерів. Протокол чергових річних загальних зборів акціонерів від 30 квітня 2016 року. Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації про паспортні дані та попереднього місця роботи. Не має непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини.

- 1) посада*: Член ревізійної комісії
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи: фізична особа Дорохіна Юлія Вікторівна
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи:
- 4) рік народження**: 0
- 5) освіта**: Вища
- 6) стаж роботи (років)**: 4
- 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**: д/н, д/н, не працювала
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено): 30.04.2016 на 3 роки
- 9) опис: У складі ревізійної комісії здійснює перевірки господарсько-фінансової діяльності виконавчого органу товариства. Ревізійна комісія підзвітна загальним зборам, а у період між зборами-Наглядовій раді товариства. Здійснює свої повноваження у відповідності до статуту товариства та чинного законодавства. Винагороди в грошовій та натуральній формі від товариства не отримує, в трудових відносинах не знаходиться. Обраний рішенням чергових загальних зборів акціонерів. Протокол чергових річних загальних зборів акціонерів від 30 квітня 2016 року. Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації про паспортні дані та року народження. Не має непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Перспективи розвитку Товариства залежать від стану економіки країни в цілому, та в галузі зокрема.

2. Інформація про розвиток емітента

Товариство створено у відповідності з Декретом Кабінету Міністрів України №57-93 від 20.05.93р. "Про приватизацію цілісних майнових комплексів державних підприємств та їх структурний підрозділів, зданих в оренду" і згідно рішення Регіонального відділення фонду державного майна України по Київській області від 15 лютого 1994 року №5-ВП і організації орендарів Києво-Святошинського виробничого підприємства "Сільгосптехніка". Товариство змінило своє найменування з Акціонерного товариства "Сільгосптехніка" (закритого типу) на Закрите акціонерне товариство "Києво-Святошинська Сільгосптехніка" згідно з рішенням загальних зборів акціонерів товариства (протокол №1 від 07.02.2008р.).

У відповідності до рішень, прийнятих позачерговими загальними зборами акціонерів (протокол № 2 від 31.10.2012р.), у зв'язку з приведенням діяльності у відповідність до Закону України "Про акціонерні товариства", був визначений тип товариства-публічне, та затверджено його нове найменування: Повне найменування: українською мовою: Публічне акціонерне товариство "Києво-Святошинська Сільгосптехніка"; російською мовою: Публичное акционерное общество "Києво-Святошинская Сельхозтехника"; англійською мовою: Public joint-stock company "Kyievo-Sviatoshynska Silgospkhnika" Скорочене найменування: українською мовою: ПАТ "Києво-Святошинська Сільгосптехніка"; російською мовою: ПАО "Києво-Святошинская Сельхозтехника"; англійською мовою: PJSC "Kyievo-Sviatoshynska Silgospkhnika".

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента

В звітному періоді деривативи не укладались. Правочинів щодо похідних цінних паперів протягом звітного періоду в емітента не було.

1) Зокрема інформація про завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками не створено. Менеджмент приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, та застосовуючи наявні ресурси

2) Зокрема інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Спеціального документу, яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві не створено та не затверджено. Проте при здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як:

- 1) бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис);
- 2) бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат);
- 3) аудит, контроль, ревізія (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і стеження).

Всі перераховані вище методи становлять єдину систему і використовуються в цілях управління підприємством.

Метою управління ризиками є їхня мінімізація або мінімізація їхніх наслідків. Нараження на фінансові ризики виникає в процесі звичайної діяльності Товариства.

Основні фінансові інструменти підприємства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються наступним фінансовим ризикам:

- ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання. Ринковий ризик складається з ризику процентної ставки і цінового ризику;
- ризик втрати ліквідності: товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань;
- кредитний ризик: товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами).

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

2) Зокрема інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків
Українська галузева компанія по виробництву пива, безалкогольних напоїв та мінеральних вод "Укрпиво" створена 26 жовтня 1993 року як акціонерне товариство закритого типу, яке було зареєстровано Державною адміністрацією Старокиївського району міста Києва, державний реєстраційний №2160-ат/0097. В 2010 році у зв'язку з приведенням діяльності товариства у відповідність з вимогами Закону України "Про акціонерні товариства" було змінено повне найменування товариства на "ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УКРАЇНСЬКА ГАЛУЗЕВА КОМПАНІЯ ПО ВИРОБНИЦТВУ ПИВА, БЕЗАЛКОГОЛЬНИХ НАПОЇВ ТА МІНЕРАЛЬНИХ ВОД "УКРПИВО".

2. Інформація про розвиток емітента

В звітному періоді деривативи не укладались. Правочинів щодо похідних цінних паперів протягом звітного періоду в емітента не було.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента

Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками не створено. Менеджмент приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, та застосовуючи наявні ресурси

1) Зокрема інформація про завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

© SMA 14297558 2018 р. Ринковий ризик.

Всі фінансові інструменти схильні до ринкового ризику - ризику того, що майбутні ринкові умови можуть знецінити інструмент. Підприємство піддається валютному ризику, тому що у звітному році здійснювало валютні операції і має валютні залишки. Ціновим ризиком є ризик того, що вартість фінансового інструмента буде змінюватися внаслідок змін ринкових цін. Ці зміни можуть бути викликані факторами, характерними для окремого інструменту або факторами, які впливають на всі інструменти ринку. Процентних фінансових зобов'язань немає. Підприємство не піддається ризику коливання процентних ставок, оскільки не має кредитів.

Ризик втрати ліквідності.

Товариство періодично проводить моніторинг показників ліквідності та вживає заходів, для запобігання зниження встановлених показників ліквідності. Товариство має доступ до фінансування у достатньому обсязі. Підприємство здійснює контроль ліквідності, шляхом планування поточної ліквідності.

Підприємство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності.

Кредитний ризик.

Підприємство схильне до кредитного ризику, який виражається як ризик того, що контрагент - дебітор не буде здатний в повному обсязі і в певний час погасити свої зобов'язання. Кредитний ризик регулярно контролюється. Управління кредитним ризиком здійснюється, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість. Підприємство укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами. Кредитний ризик стосується дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість регулярно перевіряється на існування ознак знецінення, створюються резерви під знецінення за необхідності.

Крім зазначених вище, суттєвий вплив на діяльність Товариства можуть мати такі зовнішні ризики, як:

- нестабільність, суперечливість законодавства;
- непередбачені дії державних органів;
- нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної та ін.) політики;
- непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього і зовнішнього ринку;
- непередбачені дії конкурентів.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) Посилання на:

власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Товариство в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління. Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Ст.33 Закону України «Про акціонерні товариства» питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів. Загальними зборами акціонерів Приватного акціонерного товариства «КИЄВО-СВЯТОШИНСЬКА СІЛЬГОСПТЕХНІКА» кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не

наводиться.

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Товариство не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного управління. Товариством не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. Крім того, акції ПрАТ «КИЄВО-СВЯТОШИНСЬКА СІЛЬГОСПТЕХНІКА» на фондових біржах не торгуються, Товариство не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. У зв'язку з цим, посилання на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться.

всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовану понад визначені законодавством вимоги

Принципи корпоративного управління, що застосовуються Товариством в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України та Статутом. Будь-яка інша практика корпоративного управління не застосовується.

2) У разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	26.04.2018	
Кворум зборів, %	100	

Опис: Зборами були розглянуті наступні питання та прийняті наступні рішення:

- Обрання членів лічильної комісії загальних зборів акціонерів, прийняття рішення про припинення повноважень членів лічильної комісії.
Вирішили: обрати лічильну комісію у складі: Бондар Олена Валеріївна-голова комісії, Корощенко Людмила Василівна -член комісії, Дорохіна Юлія Вікторівна -член комісії.
- Обрання голови та секретаря загальних зборів акціонерів.
Вирішили: обрати головою Зборів Дорофеєва Д.М. та секретарем зборів Добриніна І.В.
- Звіт Директора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2017 рік. Прийняття рішення за наслідками його розгляду.
Вирішили: затвердити звіт Директора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2017 рік.
- Звіт Наглядової ради про роботу за 2017 рік. Прийняття рішення за наслідками його розгляду.
Вирішили: затвердити звіт Наглядової ради про роботу за 2017 рік.
- Звіт Ревізійної комісії за 2017 рік. Прийняття рішення за наслідками його розгляду.
Вирішили: затвердити звіт Ревізійної комісії за 2017 рік.
- Затвердження річного звіту, результатів діяльності та балансу Товариства за 2017 рік.
Вирішили: затвердити річний звіт, результати діяльності та баланс Товариства за 2017 рік.
- Затвердження порядку розподілу прибутку або покриття збитків Товариства за 2017 рік, з урахуванням вимог, передбачених законом.
Вирішили: затвердити запропонований правлінням товариства порядок розподілу прибутку за 2017 рік.
- Відкликання (припинення повноважень) членів Наглядової ради Товариства.
Вирішили: відкликати всіх членів Наглядової ради Товариства у зв'язку з закінченням терміну повноважень.
- Обрання членів Наглядової ради Товариства, затвердження умов цивільно-правових договорів, трудових договорів (контрактів), що укладатимуться з ними, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів (контрактів) з членами наглядової ради;
Вирішили: обрати членами Наглядової ради Товариства: Дорофеєва Дениса Михайловича, Закусилова Артема Юрійовича, Масовець Миколу Володимировича. Визначити Добриніна Іллю Володимировича особою уповноваженою на підписання договорів (контрактів) з членами наглядової ради.

Пропозиції до порядку денного не подавались.

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори		X
Акціонери		X
Депозитарна установа	X	
Інше (зазначити)	ні	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (зазначити)	д/н	

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту	X	
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (зазначити)	Зміна типу Товариства	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні)

ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

		Так	Ні
Наглядова рада			X
Виконавчий орган			X
Ревізійна комісія (ревізор)			X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків простих акцій товариства	-		
Інше (зазначити)	-		

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:

-

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:

-

4) Інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Відповідно до чинної редакції Статуту Товариства та Положення про Наглядову Раду, В Товаристві створюється Наглядова рада, яка контролює та регулює діяльність Директора та здійснює захист прав Акціонерів. Роботою Наглядової ради керує Голова ради. У своїй діяльності Наглядова рада та її члени керуються чинним законодавством України, Статутом, положенням про Наглядову раду, іншими внутрішніми документами Товариства і рішеннями Загальних зборів.

Комітетів наглядової ради не створено.

Відповідно до чинної редакції Статуту Товариства, одноосібним виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю, є Директор. До компетенції виконавчого органу належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради. Директор діє від імен Товариства у межах, встановлених Статутом і чинним законодавством України.

Склад наглядової ради (за наявності)

	Кількість осіб
Членів наглядової ради - акціонерів	3
Членів наглядової ради - представників акціонерів	0
Членів наглядової ради - незалежних директорів	0

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)

		Так	Ні
З питань аудиту			X
З питань призначень			X
З винагород			X
Інше (зазначити)	-		

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності, а також інформація щодо кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради

У зв'язку із відсутністю комітетів не має необхідності у проведенні оцінки.

-

Персональний склад наглядової ради

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Незалежний член	
		Так	Ні

Дорофєєв Денис Михайлович	Голова Наглядової ради		X
---------------------------	------------------------	--	---

Опис: Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
26.04.2018 р., 3 роки

Масовець Микола Володимирович	Член Наглядової ради		X
-------------------------------	----------------------	--	---

Опис: Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
26.04.2018 р., 3 роки

Закусилов Артем Юрійович	Член Наглядової ради		X
--------------------------	----------------------	--	---

Опис: Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
26.04.2018 р., 3 роки

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (зазначити)	д/н	

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (із корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити)	д/н	

Чи проводилися засідання наглядової ради?

Загальний опис прийнятих на них рішень: 05.03.2018. Кворум - 100%. <ul style="list-style-type: none"> •скликання та організації чергових загальних зборів акціонерів товариства у 2018 році за підсумками 2017 року; •затвердження порядку денного чергових загальних зборів; •призначенням робочих органів загальних зборів; •визначенням дати отримання реєстрів акціонерів: для розсилки поштових повідомлень про призначення Загальних зборів акціонерів та для реєстрації акціонерів які мають право на участь у загальних зборах.
--

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

		Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою			X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій			X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства			X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X	
Інше (зазначити)	д/н		

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:
кількість членів ревізійної комісії 3 осіб;

скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 3

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямків діяльності (стратегії)	так	ні	так	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	так	ні	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	так	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	ні	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)

так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні)

ні

Які документи передбачені у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (вказати)	Положення про принципи корпоративного управління.	

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотками та більше статутного капіталу	ні	так	ні	ні	так
Інформація про склад органів управління товариства	ні	так	так	так	так
Статут та внутрішні документи	ні	ні	так	так	ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	так	так	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні)

так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

		Так	Ні
Загальні збори акціонерів			X
Наглядова рада		X	
Виконавчий орган			X
Інше (вказати)	д/н		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

		Так	Ні
З власні ініціативи		X	
За дорученням загальних зборів			X
За дорученням наглядової ради			X
За зверненням виконавчого органу			X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотками голосів			X
Інше (вказати)	д/н		

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	Добровольська Марія Володимирівна		9,3518

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
--------------------------	-------------------------------	-------------------------------	---------------------------

129237

117151

Відповідно до даних останнього реєстру власників акцій Товариства, загальна кількість голосуючих акцій ПрАТ «КИЄВО-СВЯТОШИНСЬКА СІЛЬГОСПТЕХНІКА» складає 12086 штук, що становить 9,3518% від загальної кількості акцій Товариства, і які належать Добровольській Марії Володимирівні.

01.01.1900

Інші власники не уклали з депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені та не здійснили переказ належних їм прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі. Тому відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України «Про депозитарну систему України» та Листа Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №08/03/18049/НК від 30.09.2014 року, їхні акції не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента.

Інших обмежень прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах емітентів немає.

Дата обмеження не визначена

8) Порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення

Згідно Статуту, органами управління та контролю фінансово-господарської діяльності Товариства є:

1. Загальні збори акціонерів;
2. Наглядова рада;
3. Директор;
4. Ревізійна комісія (Ревізор).

Відповідно до ст. 10 Статуту та Положення про Наглядову раду:

- 10.3. Кількісний, посадовий та персональний склад Наглядової ради визначається Загальними зборами. Члени ради, обираються та/або повноваження таких осіб припиняються Загальними зборами.
- 10.4. Один із Членів ради обирається на посаду Голови ради. Інші Члени ради також можуть мати певні посади в Наглядовій раді. Кількісний склад Наглядової ради не може бути менший ніж 3 (три) особи.
- 10.9. Обрання Членів ради здійснюється шляхом Кумулятивного голосування. Повноваження Члена ради є дійсними з моменту його обрання Загальними зборами.
- 10.33. Голова ради обирається Членами ради з їх числа Простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради. Наглядова рада має право в будь-який час переобрати Голову ради.
- 10.51. Загальні збори можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень Членів ради та одночасне обрання нових членів.
- 10.52. Без рішення Загальних зборів повноваження Члена ради припиняються:
 - 10.52.1. за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства не менше ніж за 2 (два) тижні;
 - 10.52.2. в разі неможливості виконання обов'язків Члена ради за станом здоров'я;
 - 10.52.3. в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків Члена ради;
 - 10.52.4. в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім або померлим.

Відповідно до розділу 11 Статуту Товариства Положення про виконавчий орган, директор обирається та/або відкликається Наглядовою радою. Якщо Загальними зборами Товариства не прийнято рішення про створення у Товаристві Наглядової ради – Директор обирається та/або відкликається Загальними зборами.

Відповідно до ст. 12 Статуту та Положення про ревізійну комісію, для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства Загальні збори можуть обирати ревізійну комісію (ревізора).

Роботою Ревізійної комісії, у разі її створення у Товаристві, керує Голова комісії.

12.2. У своїй діяльності Ревізійна комісія (Ревізор) та Члени комісії керуються чинним законодавством України, Статутом, положенням про Ревізійну комісію (Ревізора), внутрішніми документами Товариства і рішеннями, прийнятими Загальними зборами та Наглядовою радою в межах їх компетенції, договорами, що укладаються з кожним Членом комісії (Ревізором).

12.3. Один із Членів комісії, у разі створення Ревізійної комісії у Товаристві, обирається на посаду Голови комісії. Інші Члени комісії можуть мати певні посади в Ревізійній комісії.

Члени комісії, у разі створення Ревізійної комісії у Товаристві, обираються Загальними зборами строком на 3 (три) років шляхом Кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб – Акціонерів. Повноваження Членів комісії припиняються Загальними зборами. Голова комісії, у разі створення Ревізійної комісії у Товаристві, обирається Членами комісії з їх числа простою більшістю голосів строком на 3 (три) роки. Члени комісії у будь-який час на своєму засіданні можуть переобрати Голову комісії. Секретар комісії обирається Членами комісії з числа дієздатних фізичних осіб, крім Голови ради, Директора та Голови комісії, Простою більшістю голосів від кількісного складу Ревізійної комісії.

Члени комісії обираються на посади в Ревізійній комісії Членами комісії Простою більшістю голосів від кількісного складу Ревізійної комісії. Ревізійна комісія має право в будь-який час переобрати Члена комісії що займає певну посаду в Ревізійній комісії.

12.4. У разі створення у Товаристві Ревізійної Комісії її кількісний, посадовий та персональний склад визначається Загальними зборами.

9) Повноваження посадових осіб емітента

НАГЛЯДОВА РАДА (ст. 10 Статуту, Положення про Наглядову раду):

10.13. До компетенції Наглядової ради належить:

10.13.1. прийняття рішення про проведення річних (чергових) або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту Товариства;

10.13.2. підготовка та затвердження порядку денного Загальних зборів, вирішення питання про порядок (спосіб) голосування (відкрите та/або бюлетенями) на Загальних зборах, затвердження форми та текстів бюлетенів для голосування, прийняття рішення про дату проведення Загальних зборів та про включення пропозицій до їх порядку денного, крім випадків скликання Акціонерами позачергових Загальних зборів в порядку, передбаченому пунктом 9.64 Статуту, та випадків затвердження пропозицій, поданих Акціонерами (Акціонером), які(ий) сукупно є власниками(ом) 5 (п'яти) або більше відсотків Акцій;

10.13.3. визначення дати складення переліку Акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів відповідно до пункту 9.39 Статуту та мають право на участь у Загальних зборах;

10.13.4. прийняття рішення про обрання (заміну) Депозитарія та затвердження умов договору з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

10.13.5. затвердження умов контракту, який укладатиметься з Директором, на виконання ним обов'язків у Товаристві – у разі якщо цього вимагає така особа або чинне законодавство України, встановлення розміру його винагороди;

10.13.6. прийняття рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб органів управління Товариства;

10.13.7. затвердження в межах своєї компетенції положень та інших внутрішніх документів Товариства, які регулюють питання діяльності Товариства та затвердження яких не належить до виключної компетенції Загальних зборів;

10.13.8. прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім Акцій, на суму, що не перевищує 25% (двадцять п'ять) відсотків вартості активів Товариства;

10.13.9. вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб;

10.13.10. вирішення питань, передбачених статтею 16 Статуту, в разі Злиття, Приєднання, Поділу, Виділу або Перетворення;

10.13.11. вирішення питання про продаж раніше викуплених Товариством Акцій;

10.13.12. надсилання пропозиції Акціонерам про придбання належних їм Акцій особою (Особами, що діють спільно), яка придбала Контрольний пакет Акцій, відповідно до пункту 7.41 Статуту;

10.13.13. прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім Акцій, цінних паперів;

10.13.14. прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

10.13.15. затвердження ринкової вартості майна та цінних паперів у випадках, передбачених Статутом та чинним законодавством України;

10.13.16. визначення імовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або Викупу Акцій;

10.13.17. обрання та припинення повноважень голови і членів органів Товариства, з урахуванням виключної компетенції Загальних зборів;

10.13.18. обрання реєстраційної комісії, Голови зборів та Секретаря зборів, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством України;

10.13.19. обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

10.13.20. заслуховування поточних звітів Директора про діяльність Товариства;

10.13.21. аналіз дій Директора щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики;

10.13.22. ініціювання проведення спеціальних ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства;

10.13.23. прийняття рішення про вчинення Значного правочину, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що будуть його предметом, становитиме від 10 (десяти) до 25 (двадцяти п'яти) відсотків вартості активів Товариства за даними його останньої річної фінансової звітності. У разі неприйняття Наглядовою радою рішення про вчинення такого Значного правочину питання про його вчинення може виноситися на розгляд Загальних зборів. У разі вчинення зазначеного Значного правочину без попереднього рішення Наглядової ради, такий правочин є недійсним з моменту його вчинення (зокрема, у випадках, коли третя особа – контрагент Товариства знала чи за всіма обставинами не могла не знати про такі обмеження), за винятком того, що будь-який правочин, який є або був в подальшому схвалений Наглядовою радою у будь-який час, не є та вважатиметься таким, що ніколи не був недійсним;

10.13.24. прийняття рішення в порядку та строки, передбачені чинним законодавством України, про вчинення або відмову від вчинення правочину щодо якого є заінтересованість із боку Посадової особи;

члена її сім'ї – чоловіка (дружини), батьків (усиновителів), опікуна (піклувальника), брата, сестри, дітей та їхніх чоловіків (дружин); юридичної особи, в якій частка, що належить Посадовій особі, членам її сім'ї, становить 25 (двадцять п'ять) і більше відсотків; Акціонера, який одноосібно або разом із особами членами сім'ї володіє 25 (двадцятьма п'ятьма) і більше відсотками Акцій, якщо зазначена(і) особа(и) відповідає(ють) принаймні одній із нижченаведених ознак:

- 10.13.24.1.є стороною такого правочину або є членом виконавчого органу юридичної особи, яка є стороною правочину;
- 10.13.24.2.отримує винагороду за вчинення такого правочину від Товариства (Посадових осіб) або від особи, яка є стороною правочину;
- 10.13.24.3.внаслідок такого правочину придбаває майно;
- 10.13.24.4.бере участь у правочині як представник або посередник (крім представництва Товариства Посадовими особами);
- 10.13.25.рекомендування Загальним зборам розміру та способу виплати дивідендів;
- 10.13.26.визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного пунктом 14.5 Статуту;
- 10.13.27.обрання Директора, прийняття рішення про припинення його повноважень, прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень та обрання тимчасово виконуючого обов'язки (т.в.о.) Директора;
- 10.13.28.прийняття рішення про призначення тимчасово виконуючого обов'язки (т.в.о.) Директора в разі неможливості чи відмови Директора прийняти рішення та/або видати наказ, як передбачено пунктом 11.18 Статуту та/або наявної тривалої відсутності (більше п'яти робочих днів) Директора без попереднього повідомлення про таку відсутність Голови ради;
- 10.13.29.прийняття рішення про обрання тимчасово виконуючого обов'язки (т.в.о.) Голови комісії або Члена комісії (Ревізора) в разі неможливості прийняття Ревізійною комісією (Ревізором) рішення, зазначеного в пунктах 12.41 і 12.42 Статуту;
- 10.13.30.у випадку, якщо Директору не надано іншої вказівки або уповноваження (у кожному окремому випадку або шляхом надання загальної вказівки чи уповноваження), схвалення будь-якого рішення Директора, передбаченого підпунктами 11.9.2 та 11.9.3 Статуту, яке повинно надаватися Наглядовій раді для схвалення та яке буде чинним лише за умови отримання такого схвалення;
- 10.13.31.надання наступного схвалення, як зазначено в підпункті 10.13.23 Статуту, та/або надання наступного схвалення щодо будь-якого іншого документу або іншої фактичної чи юридичної дії Товариства, будь-якого органу, Посадової особи або Працівника;
- 10.13.32.прийняття рішення про те, що попередня згода Наглядової ради необхідна для прийняття Директором будь-якого рішення, що прямо не зазначене у цій статті 10 Статуту, на розсуд Наглядової ради в разі якщо Директор прийме таке рішення без попередньої згоди Наглядової ради, це рішення є недійсним з моменту його прийняття Директором, за винятком того, що таке рішення не є та ніколи не вважатиметься недійсним, якщо воно схвалене або у подальшому було схвалене Наглядовою радою у будь-який час;
- 10.13.33.прийняття рішення про створення постійних чи тимчасових комітетів Наглядової ради з числа Членів ради та визначення переліку питань, що належать до її компетенції та передаються для вивчення і підготовки відповідному комітету, затвердження положень про них;
- 10.13.34.обрання за пропозицією Голови ради корпоративного секретаря Товариства, який є особою, що відповідає за взаємодію Товариства з Акціонерами та/або інвесторами, затвердження положення про корпоративного секретаря Товариства;
- 10.13.35.визначення умов оплати праці Посадових осіб, за винятком Членів ради;
- 10.13.36.одержання від органів Товариства, Посадових осіб та інших Працівників будь-якої інформації та документів, що стосуються діяльності Товариства, його органів та Посадових осіб, а також дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства;
- 10.13.37.прийняття в межах своєї компетенції рішень, обов'язкових для виконання Директором, Ревізійною комісією (Ревізором), Посадовими особами та органами Товариства;
- 10.13.38.забезпечення реалізації та захисту прав Акціонерів;
- 10.13.39. прийняття рішення про обрання (зміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткову послуги, затвердження умов договору, що кладатиметься з ним, становлення розміру оплати його послуг.
- 10.13.40.інші повноваження, прямо зазначені в Статуті або передані Наглядовій раді згідно з пунктом 9.12 Статуту.

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН ТОВАРИСТВА – ДИРЕКТОР (ст. 11 Статуту та Положення про Виконавчий орган):

11.9. До компетенції Директора належить:

- 11.9.1. подання Наглядовій раді вимоги про скликання позачергових Загальних зборів у разі порушення провадження про визнання Товариства банкрутом або необхідності вчинення Значного правочину;
- 11.9.2. розроблення проектів рішень Загальних зборів за умови дотримання підпункту 10.13.30 Статуту;
- 11.9.3. затвердження штатного розкладу та посадових окладів Працівників, планів, кошторисів та бюджетів Товариства, включаючи річні плани, кошториси та бюджети, а також плани, кошториси та бюджети, що передбачають здійснення інвестицій, за умови дотримання підпункту 10.13.30 Статуту;
- 11.9.4. затвердження поточних планів і фінансових звітів діяльності Товариства та заходів, необхідних для їх виконання;
- 11.9.5. визначення умов оплати праці Працівників та посадових осіб дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства, за винятком Працівників - Членів ради або Членів комісії (Ревізора);
- 11.9.6. затвердження типових (стандартних) договірних цін та тарифів на послуги і роботи Товариства;
- 11.9.7. підготовка та подання на розгляд Наглядової ради пропозицій та проектів документів, стосовно яких має бути прийняте рішення Загальних зборів;
- 11.9.8. надання річного звіту та балансу Товариства на затвердження Загальних зборів;
- 11.9.9. надання Наглядовій раді (а у разі відсутності Наглядової ради – кожному Акціонеру персонально) інформації стосовно правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість, відповідно до підпункту 10.13.24 Статуту, протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання відомостей про можливість вчинення правочину, щодо якого є заінтересованість; така інформація повинна містити дані про:
 - 11.9.9.1. предмет правочину;
 - 11.9.9.2. вартість одиниці товару або послуг, якщо вона передбачена правочином;
 - 11.9.9.3. загальну суму правочину щодо придбання, відчуження або можливості відчуження майна, виконання робіт, надання або отримання послуг;
 - 11.9.9.4. особу, яка має заінтересованість у вчиненні такого правочину;
- 11.9.10. встановлення систем заохочення Працівників;
- 11.9.11. призначення на посаду керівників філій та представництв Товариства;
- 11.9.12. укладання Колективного договору;
- 11.9.13. організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства;
- 11.9.14. прийом та/або звільнення Працівників (крім Працівників – Членів ради або Членів комісії (Ревізора));
- 11.9.15. ведення обліку кадрів Товариства;
- 11.9.16. накладення стягнень на Працівників (крім Працівників – Членів ради або Членів комісії (Ревізора), накладення стягнень на яких здійснюється Наглядовою радою);
- 11.9.17. визначення умов оплати праці посадових осіб дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства, за винятком Працівників – Членів ради або Членів комісії (Ревізора);
- 11.9.18. затвердження правил процедури та інших внутрішніх документів Товариства, крім тих, затвердження яких віднесено Статутом до компетенції Загальних зборів, Наглядової ради або Ревізійної комісії (Ревізора);
- 11.9.19. затвердження результатів розміщення Акцій та звіту про результати розміщення Акцій;
- 11.9.20. надання на вимогу Наглядової ради звітів про свою діяльність;
- 11.9.21. підготовка та надання на затвердження Загальними зборами планів діяльності Товариства;
- 11.9.22. надання Наглядовій раді кандидатур на посаду керівників дочірніх підприємств Товариства;
- 11.9.23. підготовка проектів документів щодо випуску та розміщення цінних паперів Товариства;
- 11.9.24. підготовка та надання для розгляду Загальним зборам проектів змін та доповнень до Статуту;
- 11.9.25. прийняття рішень щодо розпорядження всім майном та коштами Товариства, у тому числі прийняття рішень про отримання короткострокових та довгострокових кредитів, надання та залучення поворотної фінансової відсоткової та/або безвідсоткової допомоги, в межах, встановлених Статутом та чинним законодавством України;
- 11.9.26. організація випуску та розміщення цінних паперів Товариства;
- 11.9.27. організація матеріально-технічного забезпечення господарської та іншої діяльності Товариства;
- 11.9.28. організація фінансово-економічної роботи та ведення розрахункових операцій, здійснення поточного контролю за рухом матеріально-грошових засобів у Товаристві;
- 11.9.29. організація та здійснення поточного контролю за діяльністю філій та представництв Товариства;
- 11.9.30. організація та здійснення поточного контролю за діяльністю структурних підрозділів Товариства, затвердження інструкцій та положень, що регламентують їх діяльність;
- 11.9.31. участь у підготовці проектів статутів дочірніх підприємств Товариства та положень про філії та представництва Товариства;
- 11.9.32. здійснення організаційного та матеріально-технічного забезпечення Загальних зборів, Наглядової ради та Ревізійної комісії (Ревізора);

11.9.33.підготовка пропозицій щодо розподілу та використання прибутку Товариства, розміру та форми виплати дивідендів та розмірів капіталів (фондів), що створюються Товариством відповідно до чинного законодавства України та Статуту;

11.9.34.визначення складу та обсягу відомостей, що становлять комерційну таємницю Товариства, а саме відомостей, пов'язаних із виробництвом, технологічною інформацією, управлінням, фінансовою та іншою діяльністю Товариства; при цьому до таких відомостей не можуть бути віднесені відомості, що згідно чинного законодавства України не можуть становити комерційної таємниці Товариства;

11.9.35.здійснення інших повноважень, передбачених чинним законодавством України, Статутом, внутрішніми документами Товариства, рішеннями Загальних зборів або Наглядової ради.

РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ (ст. 12 Статуту та Положення про Ревізійну комісію):

12.7.До компетенції Ревізійної комісії (Ревізора) належить:

12.7.1.перевірка фінансової документації Товариства, ведення якої забезпечує Директор;

12.7.2.перевірка дотримання Директором у фінансово-господарській та виробничій діяльності нормативів та правил, встановлених чинним законодавством України, Статутом, внутрішніми документами Товариства та рішеннями Загальних зборів і Наглядової ради;

12.7.3.перевірка своєчасності та правильності платежів постачальникам товарів, робіт та послуг, платежів до державного бюджету, нарахувань та виплат дивідендів, відсотків за облігаціями, виконання інших зобов'язань Товариства, що забезпечується Директором;

12.7.4.перевірка правильності складання балансів Товариства, звітної документації для податкових та статистичних органів;

12.7.5.перевірка використання коштів Резервного капіталу та інших капіталів (фондів) Товариства, прибутку Товариства;

12.7.6.перевірка дотримання порядку оплати Акцій, передбаченого Статутом та рішеннями Загальних зборів;

12.7.7.перевірка сплати встановленої пені за несвоєчасну оплату Акцій;

12.7.8.аналіз фінансового стану Товариства, його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних та позичкових коштів, виявлення резервів покращення економічного стану Товариства та розробка рекомендацій для органів управління Товариства;

12.7.9.аналіз відповідності ведення бухгалтерського та статистичного обліку Товариства чинному законодавству України;

12.7.10.скликання Загальних зборів та внесення пропозицій до порядку денного позачергових Загальних зборів;

12.7.11.перевірка дотримання основних напрямів діяльності Товариства та виконання його планів;

12.7.12.перевірка виконання органами Товариства та Посадовими особами рішень Директора, що стосуються фінансово-господарської діяльності Товариства;

12.7.13.перевірка виконання Товариством зобов'язань перед державою, за господарськими та трудовими договорами;

12.7.14.організація та виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради щодо усунення недоліків та порушень, виявлених під час проведення Ревізійною комісією (Ревізором) попередніх перевірок;

12.7.15.проведення службових розслідувань та затвердження результатів таких розслідувань;

12.7.16.інші дії з контролю за фінансово-господарською діяльністю Директора на розсуд Ревізійної комісії (Ревізора);

12.7.17.повноваження, делеговані Ревізійній комісії (Ревізору) рішенням Загальних зборів або Наглядової ради.

10) Інформація аудитора щодо звіту про корпоративне управління

На нашу думку, Звіт про корпоративне управління Приватного акціонерного товариства «КИЄВО-СВЯТОШИНСЬКА СІЛЬГОСПТЕХНІКА» за 2018 рік складений на підставі даних Статуту, Положень та інших документів з корпоративного управління Приватного акціонерного товариства «КИЄВО-СВЯТОШИНСЬКА

СІЛЬГОСПТЕХНІКА» за відповідний період і містить інформацію, що не суперечить одна одній, в усіх суттєвих аспектах, відповідно до вимог статті 40-1 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» від 23.02.2006 № 3480-IV та Принципам корпоративного управління, затвердженим рішенням НКЦПФР від 22.07.2014 р. № 955.

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Добровольська Марія Володимирівна			12086	9,3518	12086	0
Усього:			12086	9,3518	12086	0

Х. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
1	2	3	4	5	6
1	Акція проста бездокументарна іменна	129237	5,25	<p>8.8.Акціонери мають право:</p> <p>8.8.1.брати участь в управлінні справами Товариства в порядку, визначеному Статутом;</p> <p>8.8.2.брати участь у розподілі прибутку Товариства та одержувати його частку (дивіденди);</p> <p>8.8.3.вийти з Товариства шляхом продажу або відчуження належних їм Акцій у інший спосіб у відповідності зі Статутом та чинним законодавством України;</p> <p>8.8.4.одержувати інформацію про діяльність Товариства у формі, обсязі та випадках, прямо зазначених у Статуті та чинному законодавстві України;</p> <p>8.8.5.отримати частину майна Товариства або його вартості у разі ліквідації Товариства;</p> <p>8.8.6.вільно володіти, користуватися та розпоряджатися належними їм Акціями відповідно до чинного законодавства України та Статуту.</p> <p>8.9.Акціонери також можуть мати інші права, передбачені чинним законодавством України та Статутом.</p> <p>8.10.Акціонери зобов'язані:</p> <p>8.10.1.додержуватися положень Статуту, інших внутрішніх документів Товариства і виконувати рішення Загальних зборів та інших органів управління Товариства, прийняті в межах їх компетенції;</p> <p>8.10.2.виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі і пов'язані з майновою участю, а також оплачувати Акції у розмірі, в порядку та засобами, передбаченими Статутом;</p> <p>8.10.3.не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства;</p> <p>8.10.4.нести інші обов'язки, передбачені чинним законодавством України та Статутом.</p>	На організованих внутрішніх та зовнішніх ринках торгівля цінними паперами емітента не здійснювалася. Намірів включення до лістингу/делістингу цінних паперів емітента не було. Публічної пропозиції не було.

Примітки: д/н

XI. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.07.2008	32/27/1/08	Центральний територіальний департамент НКЦПФР	UA4000150007	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	5,25	129237	678494,25	100

Опис: Торгівля цінними паперами емітента на внутрішньому та зовнішньому ринках, зокрема, на біржовому ринку, організаційно оформлених позабіржових ринках цінних паперів, не здійснювалася. Заяви для допуску на біржі не подавались. Станом на звітну дату Товариство у лістингу у жодної з фондових бірж не знаходилося, процедури делістингу не проходило. Протягом звітного періоду Товариство не здійснювало випусків акцій та інших видів цінних паперів.

ХІІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1.Виробничого призначення:	101	88	0	0	101	88
будівлі та споруди	16	15	0	0	16	15
машини та обладнання	11	3	0	0	11	3
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	74	70	0	0	74	70
2.Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	101	88	0	0	101	88

Опис: На кінець звітної періоду підприємство має на балансі основні засоби виробничого призначення первісною вартістю 422 тис.грн. Нарахування амортизації основних засобів проводиться у відповідності з ПКУ. Сума зносу становить 334 тис.грн. Основних засобів у заставі, або переданих на комісію, Товариство не має. Всі основні засоби використовуються за їх цільовим призначенням та утримуються за власні кошти Товариства. Обмежень на використання основних засобів не існує.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	-1561	-626
Статутний капітал (тис. грн)	679	679
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	679	679
<p>Опис: Використана методика розрахунку вартості чистих активів емітента за попередній та звітний періоди відповідно до ст. 14 Закону України "Про акціонерні товариства". Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець звітного періоду становить -2240 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець звітного періоду становить -2240 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить -1305 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить -1305 тис.грн.</p>		
<p>Висновок: Вартість чистих активів акціонерного товариства менша від статутного капіталу (скоригованого). Вартість чистих активів товариства менша від мінімального розміру статутного капіталу, встановленого законом.</p>		

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн)	Відсоток за користування коштами (% річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:	X	0	X	X
за облігаціями (за кожним власним випуском):				
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	13	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	2847	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	2860	X	X
Опис: д/н				

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Приватне підприємство „ІНФОРМАУДИТ”
Організаційно-правова форма	Приватне підприємство
Ідентифікаційний код юридичної особи	31058616
Місцезнаходження	вул. Смоленська, 6, м. Київ, 03057, УКРАЇНА
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	4712
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	АПУ
Дата видачі ліцензії або іншого документа	28.09.2017
Міжміський код та телефон	(044) 204-07-40
Факс	(044) 204-07-40
Вид діяльності	Аудитор (аудиторська фірма), яка надає аудиторські послуги емітенту
Опис: Вид послуг, які надає особа: Аудиторські послуги.	
Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	вул. Тропініна, 7-г, м. Київ, 04107, УКРАЇНА
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	рішення №2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-04
Факс	(044) 591-04-04
Вид діяльності	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію
Опис: Вид послуг, які надає особа: Депозитарна діяльність Центрального депозитарію.	

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "НВП "Магістр"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	34045290
Місцезнаходження	вул. Полярна, 20, літ. А, 1 поверх, оф. 6, м. Київ, 04201, УКРАЇНА
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ №286642
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	10.10.2013
Міжміський код та телефон	044 500-16-07
Факс	044 500-16-07
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис: Вид послуг, які надає особа: Депозитарна діяльність депозитарної установи.	

Підприємство ПРИВАТНЕ АЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КИЄВО-СВЯТОШИНСЬКА СІЛЬГОСПТЕХНІКА"

Територія ВИШНЕВЕ

Організаційно-правова форма господарювання Акціонерне товариство

Вид економічної діяльності Установлення та монтаж машин і устаткування

Середня кількість працівників 1

Адреса, телефон Л.Українки, б. 62, м. Вишневе, Києво-Святошинський, Київська область, 08132, Україна, (04598) 5-23-97

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма N 2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

Дата (рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

за КОАТУУ

за КОПФГ

за КВЕД

КОДИ

2019.01.01

03744267

3222410600

230

33.20

v

Баланс (Звіт про фінансовий стан)

на 31.12.2018 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	0	0
первісна вартість	1001	2	2
накопичена амортизація	1002	2	2
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	101	88
первісна вартість	1011	422	422
знос	1012	321	334
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
<i>первісна вартість інвестиційної нерухомості</i>	<i>1016</i>	0	0
<i>знос інвестиційної нерухомості</i>	<i>1017</i>	0	0
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
<i>первісна вартість довгострокових біологічних активів</i>	<i>1021</i>	0	0
<i>накопичена амортизація довгострокових біологічних активів</i>	<i>1022</i>	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
<i>Гудвіл</i>	<i>1050</i>	0	0
<i>Відстрочені аквізиційні витрати</i>	<i>1060</i>	0	0
<i>Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах</i>	<i>1065</i>	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	101	88

1	2	3	4
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	0	0
<i>Виробничі запаси</i>	1101	0	0
<i>Незавершене виробництво</i>	1102	0	0
<i>Готова продукція</i>	1103	0	0
<i>Товари</i>	1104	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
<i>Депозити перестрахування</i>	1115	0	0
<i>Векселі одержані</i>	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	148	203
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	0	0
з бюджетом	1135	19	26
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
<i>Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів</i>	1140	0	0
<i>Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків</i>	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	893	911
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	27	66
<i>Готівка</i>	1166	0	0
<i>Рахунки в банках</i>	1167	27	66
Витрати майбутніх періодів	1170	1	2
<i>Частка перестраховика у страхових резервах</i>	1180	0	0
у тому числі в:	1181	0	0
<i>резервах довгострокових зобов'язань</i>			
<i>резервах збитків або резервах належних виплат</i>	1182	0	0
<i>резервах незароблених премій</i>	1183	0	0
<i>інших страхових резервах</i>	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	2	3
Усього за розділом II	1195	1090	1211
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	1191	1299

Пасив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	679	679
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0
<i>Емісійний дохід</i>	1411	0	0
<i>Накопичені курсові різниці</i>	1412	0	0
Резервний капітал	1415	2	2
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	(1307)	(2242)
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
<i>Інші резерви</i>	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	(626)	(1561)
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
<i>Пенсійні зобов'язання</i>	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
<i>Довгострокові забезпечення витрат персоналу</i>	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
<i>Благодійна допомога</i>	1526	0	0
<i>Страхові резерви</i>	1530	0	0
у тому числі:	1531	0	0
<i>резерв довгострокових зобов'язань</i>			
<i>резерв збитків або резерв належних виплат</i>	1532	0	0
<i>резерв незароблених премій</i>	1533	0	0
<i>інші страхові резерви</i>	1534	0	0
<i>Інвестиційні контракти</i>	1535	0	0
<i>Призовий фонд</i>	1540	0	0
<i>Резерв на виплату джек-поту</i>	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
<i>Векселі видані</i>	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	164	163
розрахунками з бюджетом	1620	83	13
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	0	0
розрахунками з оплати праці	1630	0	0
<i>Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами</i>	1635	0	0
<i>Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками</i>	1640	0	0
<i>Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків</i>	1645	0	0
<i>Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю</i>	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
<i>Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків</i>	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	1570	2684
Усього за розділом III	1695	1817	2860

1	2	3	4
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	1191	1299

Примітки: д/н

Керівник Добринін І.В.

Головний бухгалтер Добринін І.В.

КОДИ
2019.01.01
03744267

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2018 рік**

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ Форма № 2 Код за ДКУД **1801003**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	953	631
<i>Чисті зароблені страхові премії</i>	2010	0	0
<i>Премії підписані, валова сума</i>	2011	0	0
<i>Премії, передані у перестраховання</i>	2012	0	0
<i>Зміна резерву незароблених премій, валова сума</i>	2013	0	0
<i>Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій</i>	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(0)	(0)
<i>Чисті понесені збитки за страховими виплатами</i>	2070	(0)	(0)
Валовий: прибуток	2090	953	631
збиток	2095	(0)	(0)
<i>Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань</i>	2105	0	0
<i>Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів</i>	2110	0	0
<i>Зміна інших страхових резервів, валова сума</i>	2111	0	0
<i>Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах</i>	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	0	3
<i>Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю</i>	2121	0	0
<i>Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції</i>	2122	0	0
<i>Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування</i>	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(883)	(1080)
Витрати на збут	2150	(0)	(0)
Інші операційні витрати	2180	(1005)	(631)
<i>Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю</i>	2181	(0)	(0)
<i>Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції</i>	2182	(0)	(0)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	0	0
збиток	2195	(935)	(1077)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240	0	0
<i>Дохід від благодійної допомоги</i>	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
<i>Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті</i>	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	0	0
збиток	2295	(935)	(1077)

Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	0	0
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:	2350	0	0
прибуток			
збиток	2355	(935)	(1077)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	0	0
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	(935)	(1077)

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	0	0
Витрати на оплату праці	2505	23	79
Відрахування на соціальні заходи	2510	5	17
Амортизація	2515	13	14
Інші операційні витрати	2520	1847	1601
Разом	2550	1888	1711

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	129237	129237
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	129237	129237
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	(7,23)	(8,33)
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	(7,23)	(8,33)
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

Примітки: д/н

Керівник

Добринін І.В.

Головний бухгалтер

Добринін І.В.

КОДИ
2019.01.01
03744267

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 2018 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	1077	609
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	0	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	1237	1225
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(1231)	(722)
Праці	3105	(18)	(69)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(5)	(19)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(889)	(843)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(889)	(843)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(127)	(180)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(5)	(1)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	39	0
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0

1	2	3	4
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(0)	(0)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	39	0
Залишок коштів на початок року	3405	27	27
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	66	27

Примітки: д/н

Керівник

Добринін І.В.

Головний бухгалтер

Добринін І.В.

Підприємство ПРИВАТНЕ АЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КИЄВО-СВЯТОШИНСЬКА СІЛЬГОСПТЕХНІКА"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

КОДИ
2019.01.01
03744267

Звіт про власний капітал
за 2018 рік

Форма № 4

Код за ДКУД **1801005**

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	679	0	0	2	(1307)	0	0	(626)
Коригування: Зміна облікової політики	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	679	0	0	2	(1307)	0	0	(626)
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	(935)	0	0	(935)
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку: Виплати власникам (дивіденди)	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	(935)	0	0	(935)
Залишок на кінець року	4300	679	0	0	2	(2242)	0	0	(1561)

Примітки: д/н

Керівник

Добринін І.В.

Головний бухгалтер

Добринін І.В.

XVI. Твердження щодо річної інформації

Керівництво Товариства, що здійснює управлінські функції та підписує річну інформацію емітента, про те, що, наскільки це їм відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності.